

# Lenovo Partner Hub: 登錄手順

Lenovo

# はじめに：登録の種類

## 1. 企業アカウントの登録申請

- 新規に企業アカウントを登録申請される場合
- 企業を代表し管理者になられる方から申請いただきます
- Lenovo が申請内容を確認・審査します

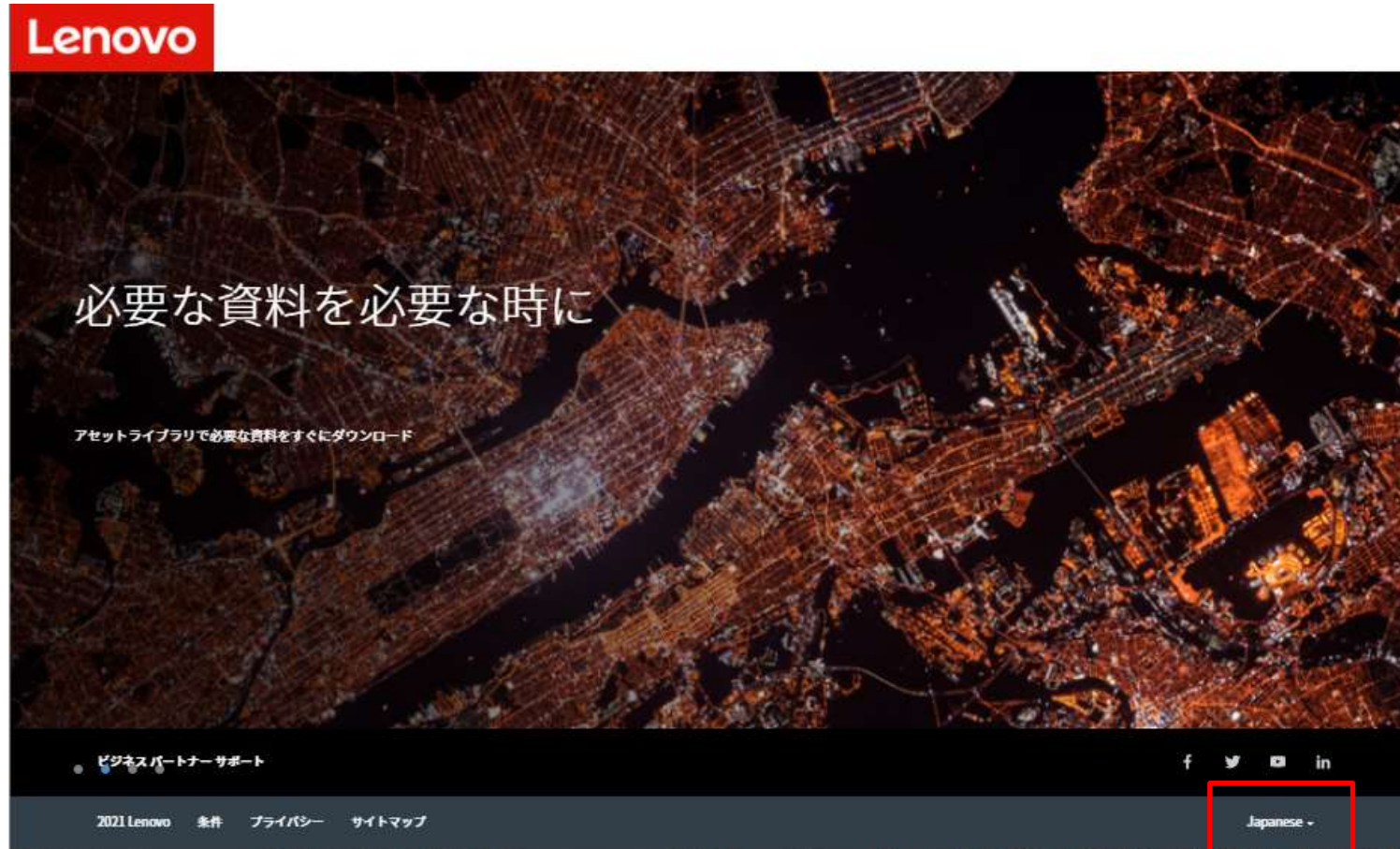
## 2. 新規ユーザーの登録

- 登録済み企業アカウントのユーザーとして申請される場合
- 会社のメールアドレスから登録状況をご確認頂けます
- 選択される企業アカウントの管理者が承認します



# Lenovo Partner Hub 登録手順

Lenovo Partner Hub へのアクセス: <https://www.lenovopartnerhub.com/ja/>



Lenovo Partner Hub への企業アカウント申請、登録済み企業アカウントへのユーザー申請は「はじめに」よりお進みください

ログイン

ログイン

アカウントをお持ちでない方?

はじめに

表示される言語設定の変更はこちらより行なえます



# Lenovo Partner Hub 登録手順

以下の手順に従って登録プロセスを開始してください。

4. 既にユーザー登録済みの場合はこちらをクリックしてください

1. 「Japan」と入力または選択肢より国を選択してください。

2. 言語を選択してください。

3. 「今すぐ登録」をクリック

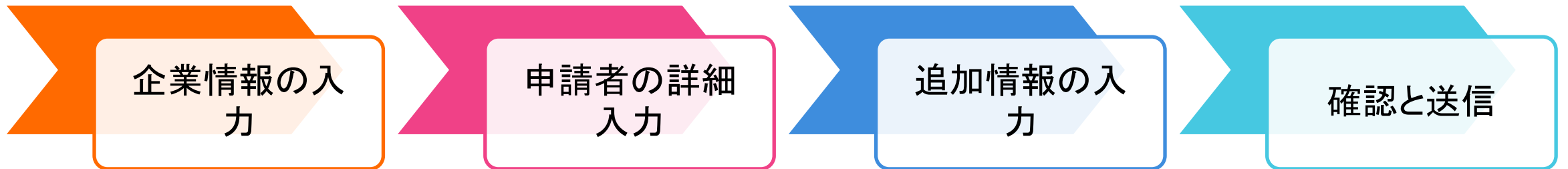
# 企業アカウントの登録申請手順

Lenovo

# 登録申請手順に従って入力ください

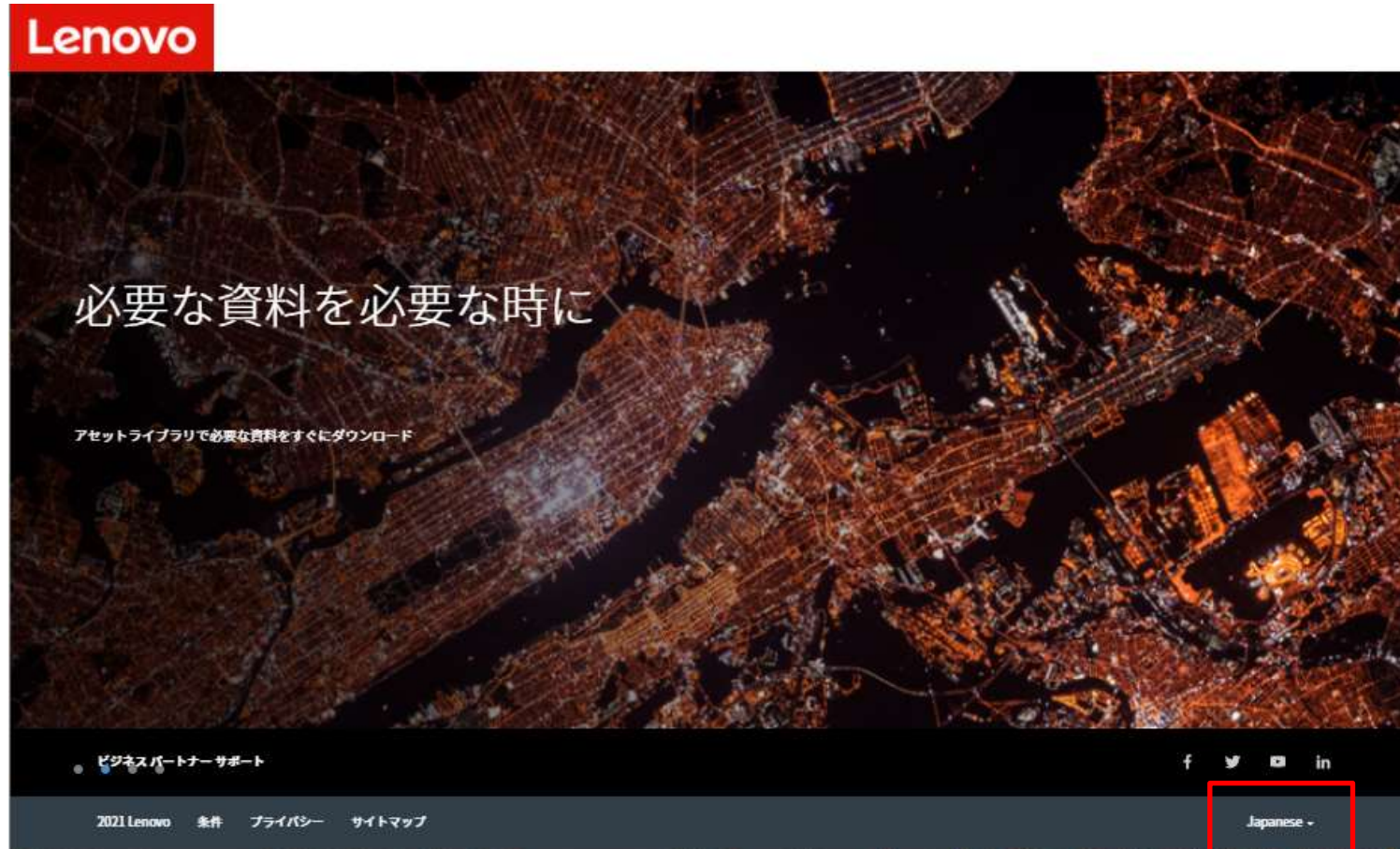
登録される企業アカウントを代表し、ADMIN管理者になられる方から申請いただきます

ADMIN管理者はLenovo Partner Hub のご提供条件への同意、登録される企業アカウントの管理、ユーザー管理、サイト上で提供される見積り機能への閲覧管理等が行えます。



# Lenovo Partner Hub 登録手順

Lenovo Partner Hub へのアクセス: <https://www.lenovopartnerhub.com/ja/>



Lenovo Partner Hub への企業アカウント申請、登録済み企業アカウントへのユーザー申請は「はじめに」よりお進みください

ログイン

ログイン

アカウントをお持ちでない方?

はじめに

表示される言語設定の変更はこちらより行なえます



# Lenovo Partner Hub 登録手順

以下の手順に従って登録プロセスを開始してください。

Lenovo

## Lenovo でビジネスを成長させましょう

利用申請の審査後、ポータル利用案内がメールにて送付されます。※会社の本社登録を行う場合：5日以内に送付されるメールよりご提供条件への同意が必要です。※登録済みの本社をご選択いただいた場合：貴社管理者による承認が必要です。

登録に必要なのは次の時間以下  
5分

審査にかかる日数※本社登録の場合、ご提供条件への同意後2営業日  
2営業日

登録

すでにアカウントをお持ちですか？ [今すぐログイン](#)

国/地域を選択してください  
Japan

ご希望の言語を選択してください  
Japanese

今すぐ登録

4. 既にユーザー登録済みの場合はこちらをクリックしてください

1. 「Japan」と入力または選択肢より国を選択してください。

2. 言語を選択してください。

3. 「今すぐ登録」をクリック



# 企業アカウント登録手順: Step 1: 企業情報の入力

パートナー登録



1

会社情報  
\*必須フィールド

Lenovo Partner Hub登録済み企業のコピーとして申請される場合は、このボックスを選択し検索にお進みください。

会社名/取引名\* レノボ・ジャパン合同会社-Test

会社のWebサイト\*   会社のWebサイトはありません

国/地域\* Japan

郵便番号\*

都道府県\*

本社の住所\*

国別法人番号 (13桁)  
国別法人番号公表サイトにてご確認ください。  
<https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/>



## 会社の本社の登録

入力した情報は、本社として登録されます

本社でない場合は、[キャンセル]をクリックして情報を編集してから続行してください

キャンセル

続行

1. 登録申請の進捗をご確認頂きます
2. 赤い注記の項目は必須入力です
  - 会社名/取引名
  - 会社の Web サイト
  - 郵便番号
  - 都道府県
  - 本社の住所
  - 国税庁法人番号(13桁)
3. 入力後、確認をクリックしてください

※登録申請は本社住所であることの確認画面が表示されます。本社住所を入力されている場合は続行してください。

国税庁法人番号  
法人番号公表サイトにてご確認ください。  
<https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/>

# 企業アカウント登録手順: Step 1: 企業情報の入力

## 会社情報を追加

会社代表電話番号\*

4

会社設立日

5

会社のソーシャルメディアへのリンク ⓘ

Facebook	<input type="text"/>
LinkedIn	<input type="text"/>
YouTube	<input type="text"/>
Twitter	<input type="text"/>
ブログ	<input type="text"/>

6

4. **必須**: 会社代表電話番号の入力  
※半角数字でご入力ください

会社の電話には、次の種類の文字を含めることはできません。- アルファベット (a、b、c... A、B、C など)、- 特殊文字 (@、#、\$、% など)。

5. 任意入力の項目です
6. 次へをクリック

# 企業アカウント登録手順: Step 2: 申請者の詳細入力

## パートナー登録

The screenshot shows a progress bar with four steps: 1. 会社概要 (Company Overview), 2. 申請者の連絡先情報 (Applicant Contact Information), 3. 会社情報 (Company Information), and 4. 確認 (Confirmation). Step 2 is currently active. Below the progress bar, the form is titled '申請者の連絡先情報' (Applicant Contact Information) and includes a label '※必須フィールド' (Required field). The main input field is labeled 'あなたのメールアドレス' (Your email address) and contains the text 'example@email.com'. A red circle with the number '7' is placed to the left of this field. Below the input field are two buttons: '戻る' (Back) and '確認' (Confirm). A red circle with the number '8' is placed to the right of the '確認' button.

7. ログインIDとなる申請者の会社メールアドレスを入力

8. 確認をクリック



- グループ企業等、複数企業を管理される場合でも共通のID(メールアドレス)がご利用いただけます
- 入力されたメールアドレスの変更は行えません



# 企業アカウント登録手順Step 2: 申請者の詳細入力

## 新しいユーザー登録

1. 会社情報

2. 申請者の連絡先情報

3. 確認

申請者の連絡先情報

\* 必須フィールド

あなたのメールアドレス

個人用電話番号\*

2番目の電話番号

性別

所属

職業\*

国/地域\*

デバイス種別

あなたのデバイス(オプション)

入力された電話番号の種別

9

10

前へ

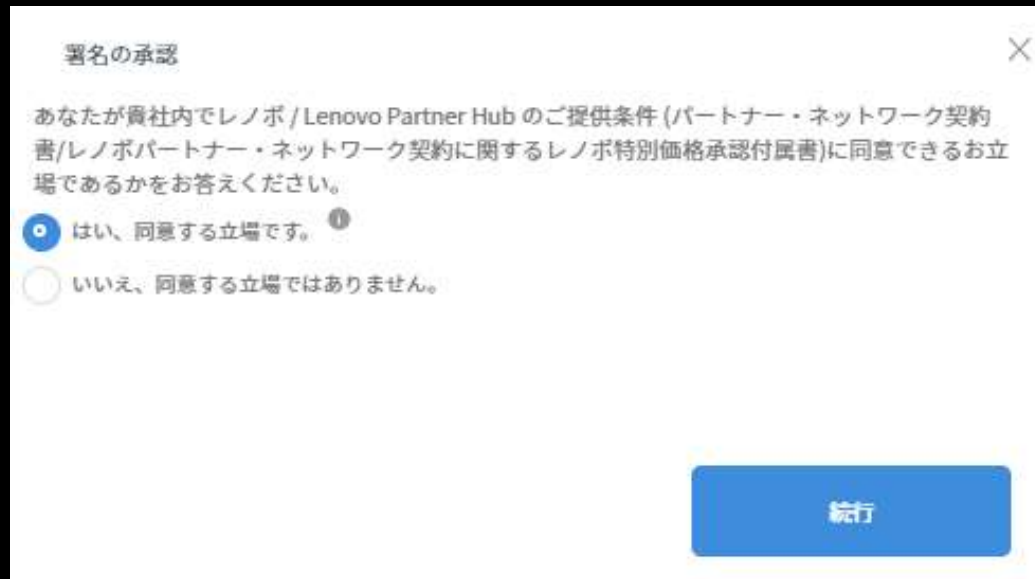
次へ

9. 赤い注記は入力必須項目です、入力・選択のうえお進みください
10. 次へボタンをクリックしてください

# 企業アカウント登録手順Step 2:署名の承認

登録される企業アカウントを代表し、ADMIN管理者になられる方から申請いただきます

ADMIN管理者はLenovo Partner Hub のご提供条件への同意、登録される企業アカウントの管理、ユーザー管理、サイト上で提供される見積り機能への閲覧管理等が行えます。



署名の承認

あなたが貴社内でレノボ / Lenovo Partner Hub のご提供条件 (パートナー・ネットワーク契約書/レノボパートナー・ネットワーク契約に関するレノボ特別価格承認付属書)に同意できるお立場であるかをお答えください。

はい、同意する立場です。

いいえ、同意する立場ではありません。

続行

- この先の申請ではLenovo Partner Hub のご提供条件への同意が求められます。ADMIN管理者となられる申請者が同意できる立場の確認のうえ続行してください。

続行するには、「はい」、「いいえ」、どちらか該当を選択ください。

- 「はい」を選択された場合
  - 追加の企業情報の入力ページに進みます。登録の過程で Lenovo Partner Hub ご提供条件の内容が表示されます。
- 「いいえ」を選択された場合
  - 企業アカウントを登録申請頂くことが出来ません。管理者となられる方より申請頂く必要があります。
  - 管理者となられる方のメールアドレスを入力することで、登録のご案内が送付されます。ご担当になられる方へ確認のうえご入力ください。

# 企業アカウント登録手順: Step 3: 追加情報の入力

ご提供条件への同意を判断できるお立場の場合

パートナー登録

追加情報

\*必須フィールド

あなたの会社の所有者または社長は、現在または以前の Lenovo 副社長、Lenovo 上級副社長、または Lenovo 子会社のそのような役員ですか？

はい  いいえ

1 あなたの会社またはその直系の家族の所有者または社長は、Lenovo の補助金で Lenovo の株式および/または株式の 5% 以上を所有または管理していますか？

はい  いいえ

より良い体験をご提供するために、お客様のビジネスについてお聞かせください。

2 総従業員数\*

3 年間純利益\*  JPY

売上比率 %

4 収益カテゴリ\*

カテゴリ収益の合計  
0%

- PCクライアント
- サーバー
- サービス
- ソフトウェア
- Storage
- IoT
- その他

必須入力の項目です

貴社のビジネスについての追加情報をご入力ください。Lenovo から提供すべき貴社に最適な情報を判断するために利用されます

1. Lenovo と貴社の取引上の特別な利害関係の有無
  2. 貴社の総従業員数
  3. 年間純利益
  4. 収益比率の目安
- 各項目の合計が100となるようご入力ください。



# 企業アカウント登録手順: Step 3: 追加情報の入力

ご提供条件への同意を判断できるお立場の場合

タイプ/フォーカス

リセラータイプ **5**

リセラー 付加価値再販業者 独立ソフトウェアベンダー システムインテグレーター/E-ナイフ

小売業者 ストア (シングル店舗) サービスプロバイダー

企業フォーカス **6**

コンシューマーPC 商用PC デジタル スマートコラボレーション アクセサリ

サーバ、ストレージ、ネットワーク ハイパーコンバージドクラウドソリューション

ハイパフォーマンスコンピューティング AIソリューション エッジコンピューティング

顧客タイプ **7**

1-9 10-49 50-99 100-499 500-999 1000+

業種 **8**

銀行および証券 通信、メディアおよびサービス 教育 政府 製造プロバイダー 保険

製造-天然資源 小売 運輸 公共事業 観光業

必須入力の項目です

最も近いものをご選択ください

5. リセラータイプ
6. 企業フォーカス
7. 顧客タイプ
8. 業種

# 企業アカウント登録手順: Step 3: 追加情報の入力

ご提供条件への同意を判断できるお立場の場合

The screenshot displays a registration form with three steps:

- Step 9:** 任意入力項目 (Optional input items). It shows a progress indicator at 0%, a list of categories (HP, PC, Tablet, etc.), and input fields for percentages.
- Step 10:** 製品区分別の取扱い比率目安 (Product category handling ratio guidelines). It shows a progress indicator at 0% and a list of product categories (HP, PC, Tablet, etc.).
- Step 11:** 入力後「次へ」をクリック (Click 'Next' after input). It shows a progress indicator at 0% and a list of categories.

At the bottom right, there is a red circle with the number 11, indicating the next step.

任意入力の項目です

比率を入力される場合は各項目の合計が100となるようご入力ください。

製品区分別の取扱い比率目安をご入力ください

9. シェア

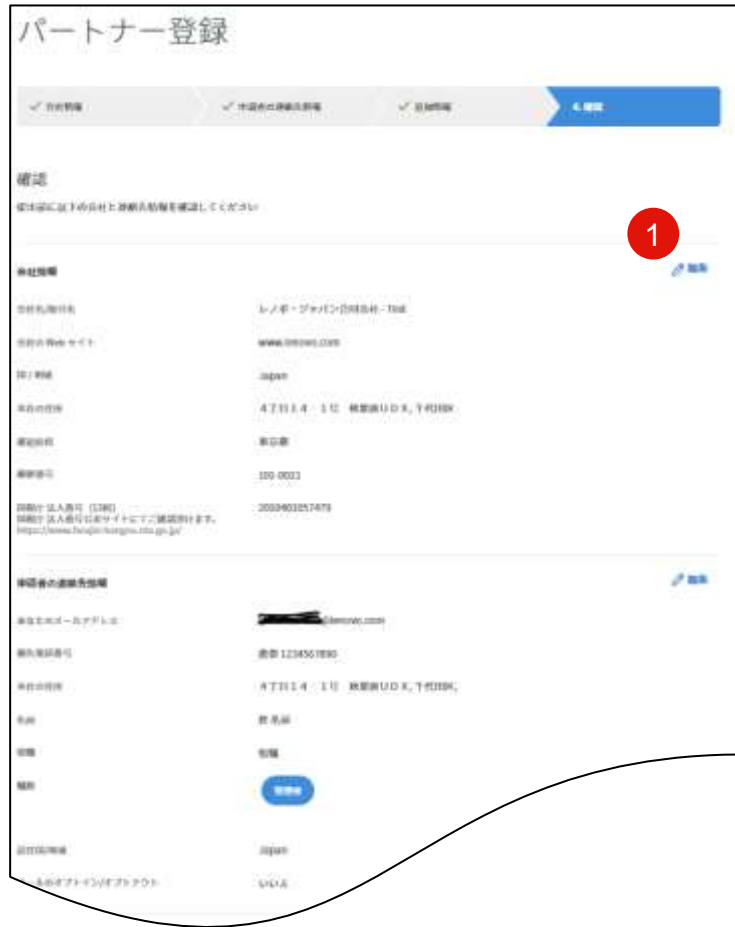
\* 「Other」を選択される場合はベンダー名をご入力ください。

10. 販売経路・手法

11. 入力後「次へ」をクリック

# 企業アカウント登録手順: Step 4: 確認と送信

入力内容とLenovo Partner Hub ご提供条件をご確認いただきます。



1. 入力された内容の確認: 入力内容の変更は編集することで行えます。

2. Lenovo パートナー ネットワーク契約 (LPNA)

3. 特別入札補遺 (SBA)

ご提供条件の詳細をご確認ください

4. 詳細を確認後「同意して登録する」をクリック



# 企業アカウント登録手順: Step 4: 確認と送信



- 企業アカウント登録申請の後、Lenovo が申請内容を確認・審査します
- 申請後、2営業日以内に審査結果を通知いたします。
- 承認される場合はログインのご案内が送付されます。

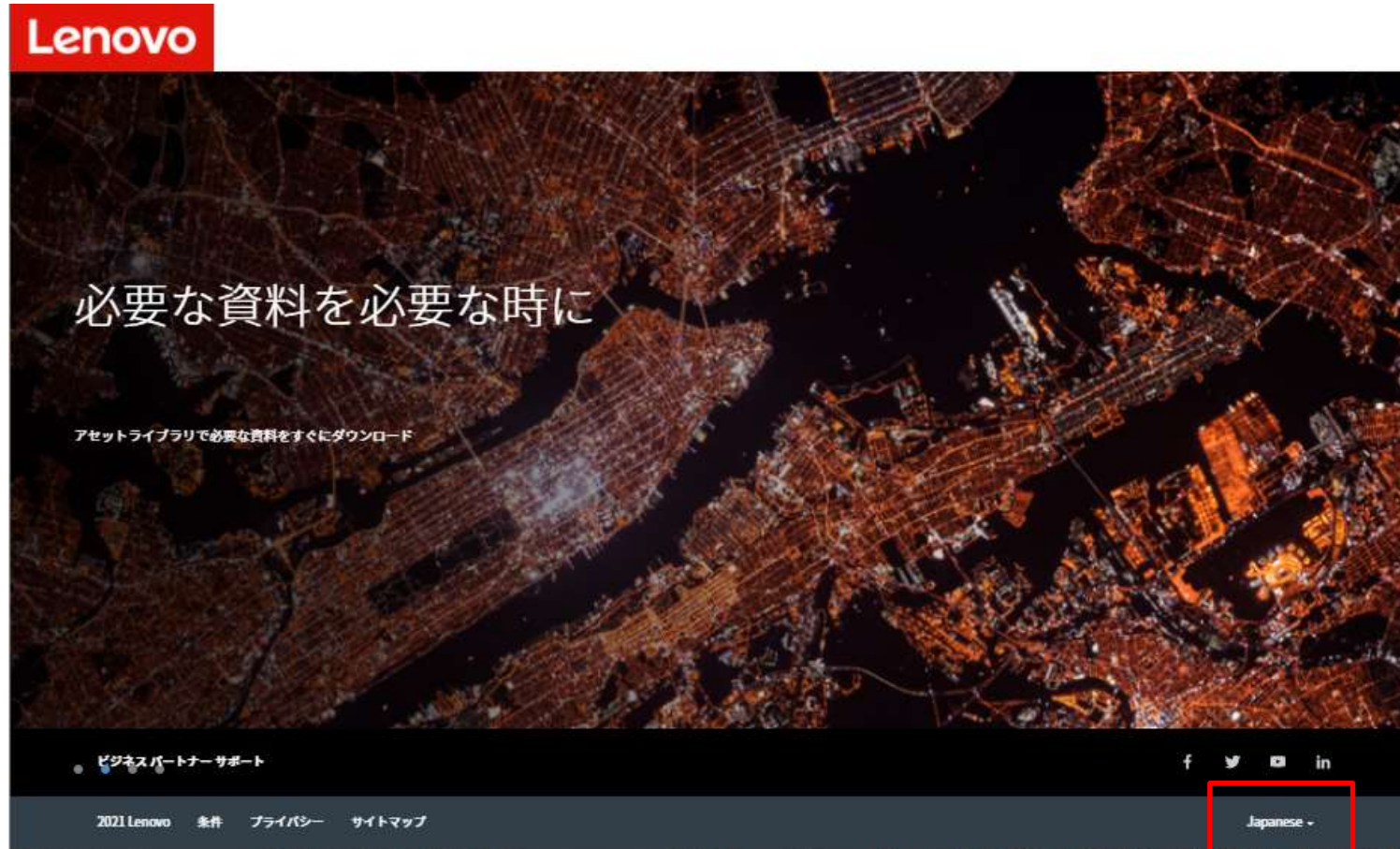
# 新規ユーザーの登録

登録済み企業アカウントのユーザーとして申請される場合

Lenovo

# Lenovo Partner Hub 登録手順

Lenovo Partner Hub へのアクセス: <https://www.lenovopartnerhub.com/ja/>



Lenovo Partner Hub への企業アカウント申請、登録済み企業アカウントへのユーザー申請は「はじめに」よりお進みください

ログイン

ログイン

アカウントをお持ちでない方?

はじめに

表示される言語設定の変更はこちらより行なえます

Japanese -



# Lenovo Partner Hub 登録手順

以下の手順に従って登録プロセスを開始してください。

Lenovo

## Lenovo でビジネスを成長させましょう

利用申請の審査後、ポータル利用案内がメールにて送付されます。※会社の本社登録を行う場合：5日以内に送付されるメールよりご提供条件への同意が必要です。※登録済みの本社をご選択いただいた場合：貴社管理者による承認が必要です。

登録に必要なのは次の時間以下  
5分

審査にかかる日数※本社登録の場合、ご提供条件への同意後2営業日  
2営業日

登録

すでにアカウントをお持ちですか？ [今すぐログイン](#)

国/地域を選択してください  
Japan

ご希望の言語を選択してください  
Japanese

今すぐ登録

4. 既にユーザー登録済みの場合はこちらをクリックしてください

1. 「Japan」と入力または選択肢より国を選択してください。

2. 言語を選択してください。

3. 「今すぐ登録」をクリック

# 新規ユーザーの登録

登録済み企業アカウントのユーザーとして申請される場合

Lenovo

パートナー登録

The screenshot shows the 'Lenovo Partner' registration form. At the top, there are four steps: 1. 会社情報 (Company Information), 2. 申請者の連絡先情報 (Applicant's Contact Information), 3. 会社情報 (Company Information), and 4. 確認 (Confirmation). The first step is active. The form fields include: '会社情報' (Company Information) with a red '1' callout pointing to a checkbox labeled 'Lenovo Partner Hub登録済み企業ユーザーとして申請される場合は、このボックスを選択し、確認にお読みください。' (If you are applying as a user of a registered company on the Lenovo Partner Hub, please select this box and read the confirmation carefully.); '貴社 E-mail ドメイン' (Your company email domain) with a red '2' callout pointing to the input field containing '@business.com'; '貴社の Web サイト' (Your company website) with the input field containing 'http://www.company.com'; '国 / 地域' (Country / Region) with 'Japan' selected; '会社番号' (Company number) with '00000000'; '業種' (Industry) with '選定してください' (Please select); '法人番号' (Legal entity number) with '00000000'; and '確認' (Confirmation) button with a red '3' callout pointing to it.

1. 登録済み企業アカウントのユーザーとして申請される場合。チェックボックスを選択ください

2. 貴社の電子メールアドレスを入力ください  
(例)  
@lenovo.com / @business.lenovo.com

3. 確認ボタンをクリックしてください

# 新規ユーザーの登録: 企業アカウントの選択

4. 選択された国と電子メールアドレスの組み合わせで関連する企業アカウント一覧が表示されます。

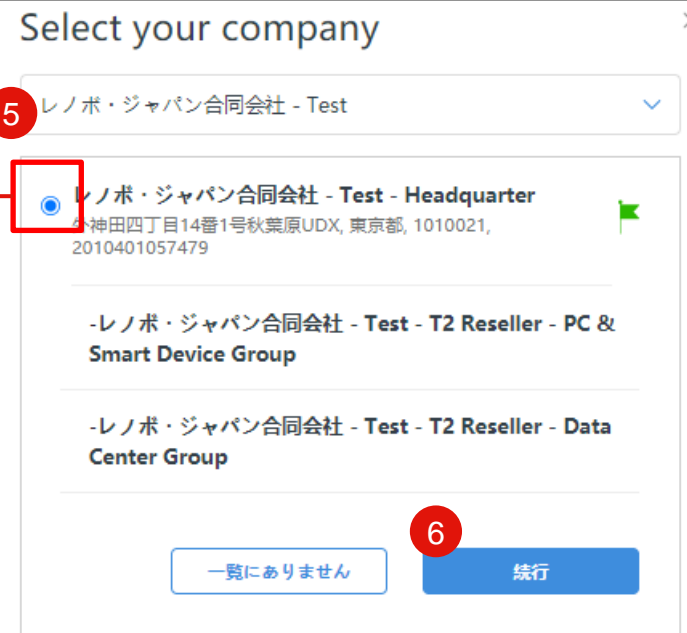
「企業が見つかりません」と表示される場合は電子メールアドレスでの有効な企業アカウント登録がございません。入力された電子メールアドレスをご確認ください。  
企業アカウントの登録がない場合は、企業を代表する管理者より[企業アカウントの新規登録申請](#)を行ってください。



5. 一覧より該当する企業アカウントのラジオボタンを選択ください

複数社選択肢が表示される場合  
アカウントタイプ (Distributor / Reseller)  
製品グループ (PC & Smart Device Group / Data Center Group)

利用される立場に適した上記の組み合わせを選択ください。  
複数の企業アカウントへの登録を希望される場合は、企業アカウント毎にユーザー登録プロセスを繰り返してください。



6. 選択肢を確認し続行してください

# 新規ユーザーの登録: ユーザー詳細

新しいユーザーとして登録する

お客様の会社はすでにポータルに登録されています

新しいユーザー登録に進んでください

キャンセル

7

登録する

新しいユーザー登録

1. 会社情報 2. 申請者の連絡先情報 3. 確認

申請者の連絡先情報

\*必須フィールド

あなたのメールアドレス\*

8

example@corp.com

前へ

次へ

Eメールの確認

以下のメールアドレスを確認してください  
メールを確認したら、変更することはできません。

キャンセル

確認

9

新しいユーザー登録

1. 会社情報 2. 申請者の連絡先情報 3. 確認

申請者の連絡先情報

\*必須フィールド

あなたのメールアドレス

法人名\*

法人種別\*

法人番号\*

2番目の電話番号\*

性別\*

年齢\*

職种\*

国/地域/州\*

住所/製品

メールアドレス(オプション)

法人種別

法人番号

選択してください

性別

年齢

職种

国/地域/州

国/地域/州

住所/製品

メールアドレス(オプション)

メールアドレス(オプション)

10

メールアドレス(オプション)

メールアドレス(オプション)

メールアドレス(オプション)

7. 新しいユーザーとして登録する
8. あなたのメールアドレスを入力し確認、確認画面で再度確認をクリック
9. 赤い注記は入力必須項目です、入力・選択のうえお進みください
10. 次へボタンをクリックしてください

# 新規ユーザーの登録: 確認と送信

## 新しいユーザー登録

✓ 会社情報    ✓ 申請者の連絡先情報    3. 確認

**11** 確認

提出前に以下の会社と連絡先情報を確認してください

---

**会社情報**

会社名/取引名	レノボ・ジャパン合同会社 - Test
国/地域	Japan
本社の住所	外神田四丁目14番1号秋葉原UDX, 千代田区
郵便番号	1010021
国税庁 法人番号 (13桁) 国税庁 法人番号公表サイトにてご確認ください。 <a href="https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/">https://www.houjin-bangou.nta.go.jp/</a>	2010401057479

---

**申請者の連絡先情報** [編集](#)

あなたのメールアドレス	[REDACTED]
優先電話番号	携帯 0123456789
本社の住所	外神田四丁目14番1号秋葉原UDX, 千代田区
名前	姓 名前
役職	役職
職歴	<a href="#">セールス</a>
居住国/地域	Japan
メールのオプトイン/オプトアウト	いいえ

[前へ](#)    **12** [送信](#)

11. 入力された内容の確認: 入力内容の変更は編集することで行えます。

12. 内容を確認後「送信」をクリック

- 選択された企業アカウントの管理者に申請内容が通知されます
- 企業アカウントの管理者による承認後、ログインのご案内が送付されます





Smarter  
technology  
for all

Lenovo

thanks.